PLANO DE TRABALHO

1. TIPO DE INSTRUMENTO PROCESSUAL

( ) Termo de Colaboração (x) Termo de Fomento ( ) Acordo de Cooperação

2 – PROPONENTE (VEREADOR):

NOME VEREADOR: Laécio Cândido Gomes - PDT **Nº DA EMENDA:** 229/2025

2 – PERÍODO DE EXECUÇÃO

Início: Novembro/2026	Término: Março/2027

3 – IDENTIFICAÇÃO (PROPONENTE/INSTITUIÇÃO) IDENTIFICAÇÃO

ÓRGÃO/ENTIDADE PROPONENTE: INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO HUMANO IFACT				**C.N.P.J:** 54.825.273/0001-02
ENDEREÇO: RUA 24 DE MARÇO, N°: 64, BAIRRO DA PAZ.				
Cidade PARAUAPEBAS	**UF** PA	**CEP** 68.515-000	**Telefone1** (94) 98815-3099	**Telefone2** -
BANCO: BANPARÁ	**AGÊNCIA:** 043	**CONTA CORRENTE:** 11189096	**PRAÇA DE PAGAMENTO** PARAUAPEBAS	
NOME DO REPRESENTANTE LEGAL: Dennys Gleydson Simas Ferreira				**CPF:** [omitido na versão pública]
RG: [omitido na versão pública]		**FUNÇÃO:** Presidente		**DESDE** 2023
ENDEREÇO: [omitido na versão pública]				**E-MAIL:** institutoifact@gmail.com
Nome do Gestor do Projeto Dennys Gleydson Simas Ferreira				**CPF:** [omitido na versão pública]
Endereço Eletrônico (e-mail): institutoifact@gmail.com **Link do sítio Eletrônico:** https://institutoifact.com.br/				**Celular** (94) 98815-3099

Assinatura (carimbo)

4 - DADOS CADASTRAIS (CONCEDENTE/SECRETÁRIO MUN. ORDENADOR DE DESPESA)

Tipo	2 – Nome / Razão Social da Secretaria Municipal Ordenadora da Despesa:			3 – CNPJ
(X) Público ( ) Privado	PMP / Fundo Municipal de Saúde de Parauapebas			12.581.232/0001-60
Endereço da Secretaria (Av. Rua, Nº, Bairro)				
Endereço da Secretaria: Rua E, 481, bairro Cidade Nova.				
Cidade	**UF**	**CEP**	**Telefone 1**	**Telefone 2**
Parauapebas	PA	68515-000	(94) 3346-1020	(94) 3346-1310
Nome do representante legal (Secretário Municipal)				**CPF**
Luiz Antonio Mendes Veloso				[omitido na versão pública]
C.I ./ Órgão Exp. / Emissão	**Cargo**			
[omitido na versão pública]	Secretário Adjunto de Saúde			
Endereço Residencial (Av. Rua, Nº, Bairro)				
Rua E, 481, Cidade Nova				

5 - DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto	Período de Execução	
“CUIDAR MAIS PARAUAPEBAS”	**Início**	**Término**
	11/2026	03/2027

VALOR TOTAL: R$ 499.900,00 (QUATROCENTOS E NOVENTA E NOVE MIL E NOVECENTOS REAIS)

Objeto do Convênio

Realizar o projeto **CUIDAR MAIS PARAUAPEBAS**, por meio da execução de **5 ações itinerantes de atendimento em saúde básica**, destinadas à população de bairros **Raio do Sol/Complexo VS10, Palmares II, Rio Verde, Minérios e Nova Carajás**, com oferta gratuita de atendimentos multiprofissionais (clínicos gerais, ginecologistas, nutricionistas, psicólogos, fonoaudiólogo, psiquiatra e ultrassonografista), testes rápidos, orientação em saúde e encaminhamentos conforme a necessidade dos usuários.

Diagnóstico da Realidade

O município de Parauapebas/PA apresenta um cenário social, demográfico e sanitário que justifica a realização do projeto **CUIDAR MAIS PARAUAPEBAS**, especialmente por se tratar de uma proposta voltada à realização de **5 ações itinerantes de atendimento em saúde básica**, destinadas à população de bairros carentes e comunidades com maior dificuldade de acesso a serviços multiprofissionais, exames, triagem, orientação preventiva e encaminhamento em saúde.

Parauapebas é um município marcado por forte crescimento populacional, expansão urbana acelerada e intensa demanda por serviços públicos. Segundo dados oficiais sistematizados pela FAPESPA, com base no IBGE, o município possuía **267.836 habitantes em 2022**, em uma área territorial de aproximadamente **6.885,79 km²**, com densidade demográfica de **38,90 habitantes por km²**. A mesma base aponta estimativa populacional de **298.854 habitantes em 2024**, evidenciando a continuidade do crescimento demográfico e o aumento da pressão sobre a rede pública de saúde, assistência social, saneamento, mobilidade e infraestrutura urbana.[1]

Esse crescimento populacional não se limita ao aumento numérico de habitantes. Parauapebas possui dinâmica urbana marcada por intensa migração, expansão de bairros e ocupação de áreas distantes dos equipamentos públicos centrais. Diagnóstico socioterritorial do município aponta que, entre 2010 e 2021, a população de Parauapebas cresceu **42,2%**, enquanto o Brasil cresceu **11,8%** e o Estado do Pará **15,8%** no mesmo período, demonstrando que o município enfrenta ritmo de expansão muito superior às médias nacional e estadual.

A elevada taxa de crescimento pressiona diretamente a rede de serviços, pois quanto maior a expansão territorial e populacional, maior a necessidade de atendimento básico, prevenção, diagnóstico precoce, acompanhamento de doenças, cuidado com a saúde da mulher, saúde mental, nutrição, fonoaudiologia e acesso a exames de triagem. Em municípios de crescimento acelerado, a população tende a se distribuir em bairros com diferentes níveis de infraestrutura urbana, o que amplia desigualdades de acesso entre moradores de áreas centrais e moradores de bairros periféricos ou comunidades mais distantes.

Os indicadores de saneamento e infraestrutura urbana também demonstram fatores que influenciam diretamente as condições de saúde da população. Dados sistematizados pela FAPESPA apontam que, em 2010, Parauapebas possuía **42.726 domicílios particulares permanentes**, mas apenas **6.627** estavam ligados à rede geral de esgoto ou pluvial. No mesmo período, **13.297** utilizavam fossa séptica e **22.060** estavam classificados em outras formas de esgotamento, revelando fragilidades sanitárias relevantes no território.

A situação do abastecimento de água também revela desigualdades estruturais importantes. Em 2010, dos **42.726 domicílios particulares permanentes**, **31.225** eram abastecidos pela rede geral de distribuição, enquanto **8.757** utilizavam poço ou nascente na propriedade e **2.744** tinham outra forma de abastecimento. Esses dados demonstram que uma parcela significativa da população viveu, e em muitos territórios ainda pode viver, em condições de infraestrutura que exigem maior atenção preventiva em saúde, especialmente por meio de triagem, orientação, acompanhamento e busca ativa.

No campo da saúde, os dados oficiais também revelam a pressão sobre a rede de atendimento. Conforme a FAPESPA, com base no DATASUS/MS, Parauapebas registrava em 2023 **26 centros de saúde/unidades básicas de saúde** cadastrados no SIASUS, diante de uma população superior a 267 mil habitantes no Censo 2022. Isso representa uma elevada demanda potencial por unidade básica, especialmente quando considerada a dispersão territorial e a existência de bairros populosos e distantes entre si.

A demanda por profissionais e serviços de saúde também deve ser observada de forma estratégica. A FAPESPA registra que, em 2023, o município possuía **2.649 ocupações**

[1] **FUNDAÇÃO AMAZÔNIA DE AMPARO A ESTUDOS E PESQUISAS – FAPESPA**. Estatísticas Municipais Paraenses: Parauapebas. Belém: FAPESPA, 2023. Disponível em: https://www.fapespa.pa.gov.br/wp-content/uploads/2025/02/Parauapebas.pdf. Acesso em: 7 maio 2026.

de saúde cadastradas, incluindo médicos, enfermeiros, técnicos de enfermagem, agentes comunitários de saúde, psicólogos, nutricionistas, fonoaudiólogos e outros profissionais. Embora esse dado demonstre estrutura profissional existente no território, ele também evidencia a complexidade da demanda de saúde em um município de grande porte, com crescimento populacional acelerado e necessidade de organização de atendimentos multiprofissionais.

As características do projeto dialogam com necessidades típicas da atenção básica e da prevenção em saúde. A triagem com aferição de pressão arterial, saturação, glicemia, peso e sinais vitais é essencial para identificar riscos iniciais e orientar o fluxo de atendimento. O rastreamento por testes rápidos para HIV, sífilis, hepatite B e hepatite C também se mostra relevante em ações territoriais, pois facilita o acesso de usuários que muitas vezes não procuram espontaneamente os serviços de testagem, seja por desconhecimento, distância, dificuldade de agenda, barreiras econômicas ou receio de exposição.

A necessidade de atuação itinerante também se justifica pela própria distribuição dos locais previstos para as ações. O projeto alcançará territórios distintos, como **Complexo VS10/Raio do Sol, Palmares II, Rio Verde, Minérios e Nova Carajás**, áreas que representam diferentes realidades urbanas e comunitárias do município. Essa descentralização permite reduzir barreiras de deslocamento e aproximar serviços de saúde da população que mais necessita de atendimento básico, orientação preventiva e encaminhamento.

Outro dado relevante é a diversidade de atendimentos demandados pela população. A previsão de atendimentos com clínicos gerais, ginecologistas, nutricionistas, psicólogos, fonoaudiólogo, psiquiatra e ultrassonografista demonstra que as necessidades locais não se resumem à consulta médica simples. Há demanda por cuidado integral, incluindo saúde da mulher, saúde mental, alimentação e nutrição, desenvolvimento da fala e comunicação, avaliação psiquiátrica, exames de imagem e orientação clínica inicial.

A saúde da mulher também se destaca como ponto sensível em ações territoriais. A presença de ginecologistas, ultrassonografia, materiais ginecológicos e estrutura reservada para atendimento indica a necessidade de ampliar o acesso a cuidados preventivos, especialmente para mulheres que enfrentam dificuldade de deslocamento, sobrecarga familiar, baixa renda ou ausência de acompanhamento regular.

Da mesma forma, a previsão de psicólogos e psiquiatra revela a relevância da saúde mental no contexto comunitário. Em territórios marcados por vulnerabilidade social, desemprego, violência, insegurança econômica, conflitos familiares e dificuldade de acesso a serviços multiprofissionais, o sofrimento emocional pode permanecer invisível e sem atendimento adequado. A oferta de escuta inicial, avaliação psicológica e atendimento psiquiátrico contribui para identificar situações que demandem acompanhamento posterior.

A presença de nutricionistas também é compatível com o diagnóstico de vulnerabilidade social, pois insegurança alimentar, alimentação inadequada, obesidade, diabetes, hipertensão, desnutrição e outras condições relacionadas ao padrão alimentar exigem orientação preventiva e acompanhamento. A avaliação nutricional em ações itinerantes permite orientar usuários e identificar situações que exigem continuidade de cuidado.

Assim, o cenário diagnosticado revela que Parauapebas possui crescimento populacional acelerado, expansão urbana, fragilidades históricas de saneamento, pressão sobre a rede de saúde e desigualdades territoriais de acesso. Esses elementos demonstram a necessidade de ações itinerantes, estruturadas e multiprofissionais, capazes de levar triagem,

testes rápidos, atendimento básico, orientação em saúde e encaminhamento multiprofissional à população de bairros carentes do município.

Dessa forma, o diagnóstico evidencia que a realização de ações descentralizadas de saúde básica não se trata de medida isolada ou meramente eventual, mas de resposta territorial compatível com a realidade de um município extenso, populoso, em crescimento e com demandas sanitárias distribuídas de forma desigual entre seus bairros e comunidades.

Caracterização do público-alvo atendido

O projeto CUIDAR MAIS PARAUAPEBAS atenderá moradores do Complexo VS10/Raio do Sol, Palmares II, Rio Verde, Minérios e Nova Carajás, e bairros adjacentes. Cada ação terá previsão de realização de 202 atendimentos multiprofissionais e 90 testes rápidos, totalizando 292 atendimentos por ação. Ao longo das 5 ações itinerantes, estima-se a realização de 1.460 atendimentos, sendo 1.010 atendimentos multiprofissionais e 450 testes rápidos.

Justificativa do Projeto

O projeto CUIDAR MAIS PARAUAPEBAS justifica-se pela necessidade de ampliar o acesso da população de bairros carentes e comunidades mais distantes a atendimentos de saúde básica, triagem, testes rápidos, orientação preventiva e serviços multiprofissionais, de forma itinerante, organizada e territorializada. Conforme demonstrado no diagnóstico da realidade, Parauapebas apresenta crescimento populacional acelerado, expansão urbana intensa e desigualdades territoriais que aumentam a pressão sobre os serviços públicos e dificultam o acesso regular da população mais vulnerável aos cuidados preventivos de saúde.

Segundo dados da FAPESPA, com base no IBGE, Parauapebas possuía **267.836 habitantes em 2022**, com estimativa populacional de **298.854 habitantes em 2024**, evidenciando forte crescimento em curto período. Esse aumento populacional amplia a demanda por atendimentos de saúde, especialmente nos bairros em expansão e nas comunidades com maior dificuldade de deslocamento até os serviços regulares.

Nesse contexto, a realização de **5 ações itinerantes de atendimento em saúde básica** representa uma resposta adequada à realidade diagnosticada, pois leva os serviços diretamente aos territórios do **Complexo VS10/Raio do Sol, Palmares II, Rio Verde, Minérios e Nova Carajás**, reduzindo barreiras de acesso, como distância, custo de deslocamento, dificuldade de agendamento e baixa procura preventiva. A proposta permite que a população seja atendida em locais próximos de sua residência, em estrutura temporária montada especificamente para acolhimento, triagem, atendimento e orientação em saúde.

O projeto também se justifica pela necessidade de ampliar a prevenção e a identificação precoce de agravos. A estrutura prevista contempla **check-in, área de espera, sala de triagem, consultórios climatizados, testes rápidos e atendimentos multiprofissionais**, permitindo que o usuário passe por um fluxo organizado desde a recepção até o atendimento específico. Esse modelo contribui para identificar demandas clínicas iniciais, alterações de pressão arterial, glicemia, saturação, peso, sintomas de sofrimento emocional, necessidades nutricionais, demandas ginecológicas, fonoaudiológicas, psiquiátricas e necessidade de encaminhamento.

A previsão de equipe multiprofissional reforça a relevância da iniciativa. Cada ação contará com atendimentos de clínicos gerais, ginecologistas, nutricionistas, psicólogos, fonoaudiólogo, psiquiatra e ultrassonografista, totalizando 202 atendimentos multiprofissionais

por ação. Ao longo das 5 ações, o projeto poderá alcançar 1.010 atendimentos multiprofissionais, além de 90 testes rápidos por ação, fornecidos como contrapartida da instituição em parceria com apoiadores. Assim, estima-se a realização de 1.460 atendimentos/procedimentos no projeto, sendo 1.010 atendimentos multiprofissionais e 450 testes rápidos.

A realização dos testes rápidos para HIV, sífilis, hepatite B e hepatite C também justifica a importância do projeto, pois permite ampliar o acesso à testagem, orientar os usuários e favorecer a identificação inicial de situações que demandem acompanhamento pela rede pública de saúde. Os testes rápidos serão disponibilizados como contrapartida da instituição, em parceria com apoiadores e demais parceiros do projeto, não compondo os recursos financeiros solicitados no plano de aplicação. A margem técnica de até 10 testes por ação será mantida apenas como reserva operacional para perdas, testes inválidos, erros de aplicação ou necessidade de repetição, não sendo contabilizada como meta de atendimento.

Outro ponto que justifica a proposta é a necessidade de atendimento em ambientes adequados. Como as ações ocorrerão em espaços públicos e comunitários, a locação de containers climatizados permitirá a criação de consultórios temporários com maior privacidade, organização e conforto para usuários e profissionais. As tendas, cadeiras e climatizadores garantirão acolhimento na espera; o sistema de check-in e senhas evitará desorganização; a internet permitirá controle eletrônico dos atendimentos; e os banheiros químicos assegurarão estrutura sanitária mínima durante todo o período da ação.

A contratação do buffet também possui finalidade operacional, considerando que cada ação ocorrerá das **08h às 17h** e envolverá tanto usuários quanto equipe de organização. A previsão de água para os participantes e alimentação para os **49 integrantes da equipe** garante condições mínimas para permanência durante todo o dia de trabalho, especialmente em eventos de longa duração, realizados em ambiente externo e com grande fluxo de pessoas.

Além disso, a contratação de **coordenador do projeto** e **consultoria administrativa** contribui para que as ações sejam executadas com planejamento, controle documental, organização da equipe, acompanhamento da estrutura, registro da execução e prestação de contas adequada. Por se tratar de projeto com múltiplos locais, datas, fornecedores, equipamentos, profissionais e serviços, o acompanhamento técnico-administrativo é necessário para garantir que cada ação seja realizada conforme o plano de aplicação aprovado.

Dessa forma, o **CUIDAR MAIS PARAUAPEBAS** possui relevante interesse público, pois responde a uma realidade marcada por crescimento populacional, vulnerabilidade social, desigualdade territorial e barreiras de acesso aos serviços de saúde. A proposta aproxima o atendimento da população, fortalece a prevenção, amplia a triagem, oferece testes rápidos, disponibiliza atendimento multiprofissional e contribui para que moradores de bairros carentes tenham acesso gratuito e organizado a cuidados básicos e multiprofissionais em saúde.

OBJETIVO GERAL

Promover o acesso gratuito e itinerante a atendimentos de saúde básica e serviços multiprofissionais à população de bairros carentes do município de Parauapebas/PA, por meio da realização de **5 ações de saúde**, contemplando triagem, testes rápidos, orientação preventiva e atendimentos com clínicos gerais, ginecologistas, nutricionistas, psicólogos, fonoaudiólogo, psiquiatra e ultrassonografista, check-in, espera e consultórios climatizados, contribuindo para a ampliação do cuidado preventivo, identificação precoce de agravos e

redução das barreiras de acesso aos serviços de saúde.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Realizar 5 ações itinerantes de atendimento em saúde básica em bairros e comunidades carentes do município de Parauapebas/PA.
- Ofertar atendimentos gratuitos de saúde à população dos territórios do Complexo VS10/Raio do Sol, Palmares II, Rio Verde, Minérios e Nova Carajás.
- Disponibilizar estrutura organizada de check-in, emissão de senhas, área de espera, triagem e consultórios climatizados para garantir melhor fluxo e acolhimento dos usuários.
- Realizar triagem inicial dos participantes, com aferição de sinais vitais, pressão arterial, saturação, glicemia e demais procedimentos básicos de avaliação.
- Ofertar atendimentos com profissionais de saúde, incluindo clínicos gerais, ginecologistas, nutricionistas, psicólogos, fonoaudiólogo, psiquiatra e ultrassonografista.
- Realizar 202 atendimentos multiprofissionais por ação, totalizando 1.010 atendimentos multiprofissionais ao longo das 5 ações e 90 testes rápidos por ação, totalizando 450 testes ao longo do projeto.
- Disponibilizar testes rápidos para HIV, sífilis, hepatite B e hepatite C, como contrapartida da instituição em parceria com apoiadores, contribuindo para prevenção, identificação inicial de agravos, orientação em saúde e encaminhamento à rede pública quando necessário.
- Organizar o fluxo dos usuários por meio de sistema de check-in e distribuição de senhas, com apoio de internet, notebooks, impressoras térmicas e controle eletrônico.
- Garantir estrutura física adequada para os atendimentos, com containers climatizados, tendas, mesas, cadeiras, climatizadores, banheiros químicos e sistema de som.
- Promover a orientação preventiva em saúde, ampliando o acesso da população a informações sobre cuidado, prevenção de doenças e encaminhamentos necessários.
- Registrar a execução das ações por meio de produção de vídeo profissional, registros fotográficos, controles de atendimento, relatórios e demais documentos comprobatórios.

METAS:

- ***META 1 - REALIZAR 5 AÇÕES ITINERANTES DE SAÚDE BÁSICA, DE FORMA GRATUITA, NOS BAIRROS RAIO DO SOL/COMPLEXO VS10, PALMARES II, RIO VERDE, MINÉRIOS E NOVA CARAJÁS, COM ESTRUTURA DE CHECK-IN, ÁREA DE ESPERA, TRIAGEM E CONSULTÓRIOS CLIMATIZADOS, OFERTANDO 202 ATENDIMENTOS MULTIPROFISSIONAIS E 90 TESTES RÁPIDOS POR AÇÃO, TOTALIZANDO 292 ATENDIMENTOS POR AÇÃO E 1.460 ATENDIMENTOS AO LONGO DAS 5 AÇÕES, ALÉM DE ORIENTAÇÕES PREVENTIVAS EM SAÚDE..***

RESULTADOS ESPERADOS

- Realização de 5 ações itinerantes de atendimento em saúde básica, de forma gratuita, nos bairros Raio do Sol/Complexo VS10, Palmares II, Rio Verde, Minérios e Nova Carajás.
- Realização de 202 atendimentos multiprofissionais por ação, totalizando 1.010

atendimentos multiprofissionais ao longo das 5 ações.

- Alcance total estimado de 292 atendimentos por ação, totalizando 1.460 atendimentos ao longo do projeto.
- Realização de 90 testes rápidos por ação, totalizando 450 testes rápidos ao longo das 5 ações, disponibilizados como contrapartida da instituição, em parceria com apoiadores e demais parceiros do projeto. Oferta de atendimentos com clínicos gerais, ginecologistas, nutricionistas, psicólogos, fonoaudiólogo, psiquiatra e ultrassonografista.
- Realização de triagem inicial dos usuários, com aferição de sinais vitais, pressão arterial, saturação, peso e glicemia.
- Disponibilização de testes rápidos para HIV, sífilis, hepatite B e hepatite C, com orientação preventiva aos usuários atendidos.
- Organização do fluxo de atendimento por meio de check-in, emissão de senhas, área de espera, triagem e encaminhamento aos profissionais disponíveis.
- Implantação de estrutura temporária, com containers climatizados, tendas, climatizadores, cadeiras, mesas, banheiros químicos, sistema de som, internet, controle de senhas e comunicação visual.
- Atendimento da população em territórios com maior dificuldade de acesso a serviços de saúde, aproximando ações preventivas e multiprofissionais dos bairros contemplados.
- Registro da execução por meio de produção de vídeo, registros fotográficos, relatórios de atendimento, controles de senhas.

INDICADORES

QUALITATIVAS - (MEIOS DE VERIFICAÇÃO)

- Pesquisa de satisfação online e anônima com os usuários atendidos nas ações itinerantes.
- Registro fotográfico e de vídeo da realização das 5 ações itinerantes de saúde básica.

QUANTITATIVO - (MEIOS DE VERIFICAÇÃO)

- Relatório de quantidade de atendimentos multiprofissionais realizados por profissional e por área de atendimento.
- Controle dos usuários atendidos, com registro dos procedimentos básicos realizados.
- Controle de realização dos testes rápidos de HIV, sífilis, hepatite B e hepatite C.
- Relatório de senhas emitidas pelo sistema de check-in por pessoa e distribuição de atendimentos.

METODOLOGIA

META 1 - REALIZAR 5 AÇÕES ITINERANTES DE SAÚDE BÁSICA, DE FORMA GRATUITA, NOS BAIRROS RAIO DO SOL/COMPLEXO VS10, PALMARES II, RIO VERDE, MINÉRIOS E NOVA CARAJÁS, COM ESTRUTURA DE CHECK-IN, ÁREA DE ESPERA, TRIAGEM E CONSULTÓRIOS CLIMATIZADOS, OFERTANDO 202 ATENDIMENTOS MULTIPROFISSIONAIS E 90 TESTES RÁPIDOS POR AÇÃO, TOTALIZANDO 292 ATENDIMENTOS POR AÇÃO E 1.460 ATENDIMENTOS AO LONGO DAS 5 AÇÕES, ALÉM DE ORIENTAÇÕES PREVENTIVAS EM SAÚDE.

O projeto **CUIDAR MAIS PARAUAPEBAS** será executado por meio da realização de **5**

ações itinerantes de atendimento em saúde básica, de forma gratuita, em bairros e comunidades do município de Parauapebas/PA, com o objetivo de aproximar serviços de saúde da população, reduzir barreiras de acesso, realizar triagem, ofertar testes rápidos, promover orientação preventiva e disponibilizar atendimentos multiprofissionais em estrutura temporária organizada.

As ações serão realizadas em datas e locais previamente definidos, sempre no horário de **08h às 17h**, contemplando os seguintes territórios:

TABELA DE ATENDIMENTO DAS AÇÕES				
Ação	**Data**	**Horário**	**Local**	**Bairro**
1ª Ação	07 de novembro de 2026	08h às 17h	Rua Jatobá, Qd. 03, Lt. 01, Espaço do Valdeon – Parauapebas-PA	Raio do Sol – Complexo VS10
2ª Ação	05 de dezembro de 2026	08h às 17h	Praça da Palmares II, Rua Quilombo dos Palmares, S/N – Parauapebas-PA	Palmares II
3ª Ação	16 de janeiro de 2027	08h às 17h	Chácara Rio Verde, Rua Sol Poente, nº 01 – Parauapebas-PA	Rio Verde
4ª Ação	06 de fevereiro de 2027	08h às 17h	Igreja Católica, Av. dos Buritis, nº 14, Comunidade São Benedito – Parauapebas-PA.	Bairro dos Minérios
5ª Ação	13 de março de 2027	08h às 17h	Av. Igarapé Bahia, S/N, Praça do Nova Carajás – Parauapebas-PA	Nova Carajás

A execução das ações seguirá fluxo padronizado. O usuário chegará ao local da ação, será direcionado ao **check-in**, onde receberá senha para atendimento com profissional de saúde ou para realização de teste rápido. Após o check-in, aguardará na área de espera até ser chamado. Em seguida, passará pela triagem inicial, onde poderão ser aferidos sinais vitais e realizadas verificações básicas, como pressão arterial, saturação, peso e glicemia. Após essa etapa, o usuário será encaminhado ao atendimento solicitado ou ao profissional disponível, iniciando, preferencialmente, pelo atendimento clínico geral e, caso necessário, sendo direcionado aos atendimentos específicos disponíveis na ação.

FLUXO DE ATENDIMENTO DO USUÁRIO		
Etapa	**Descrição**	**Finalidade**
1. Chegada ao local	Usuário comparece ao local da ação	Início do fluxo de atendimento
2. Check-in	Cadastro inicial e emissão de senha	Organizar a demanda e controlar o atendimento
3. Área de espera	Usuário aguarda chamada em espaço coberto	Garantir acolhimento e conforto

4. Triagem	Aferição de sinais vitais, pressão, glicemia, saturação e peso	Identificar condições iniciais de saúde
5. Atendimento solicitado	Usuário é encaminhado ao profissional ou teste rápido	Realizar o serviço demandado
6. Atendimento clínico geral	Avaliação inicial pelo clínico, quando necessário	Orientar e definir encaminhamentos
7. Atendimento multiprofissional	Encaminhamento para ginecologia, nutrição, psicologia, fonoaudiologia, psiquiatria ou ultrassonografia	Atender demandas específicas
8. Orientação final	Usuário recebe orientação preventiva ou encaminhamento	Concluir o atendimento com direcionamento adequado

Cada ação contará com equipe multiprofissional composta por **3 clínicos gerais, 2 ginecologistas, 2 nutricionistas, 2 psicólogos, 1 fonoaudiólogo, 1 psiquiatra e 1 ultrassonografista**, além de equipe de enfermagem, técnicos de enfermagem e equipe de apoio geral. A previsão é de aproximadamente **202 atendimentos multiprofissionais por ação**, distribuídos da seguinte forma:

Profissional/Serviço	Quantidade de profissionais	Capacidade por profissional	Total por ação
Clínico Geral	3	20 atendimentos	60
Ginecologista	2	15 atendimentos	30
Nutricionista	2	20 atendimentos	40
Psicólogo	2	8 atendimentos	16
Fonoaudiólogo	1	8 atendimentos	8
Psiquiatra	1	8 atendimentos	8
Ultrassonografista	1	40 atendimentos	40
Total por ação			**202 atendimentos multiprofissionais**
Total em 5 ações			**1.010 atendimentos multiprofissionais**

Ao longo das 5 ações, a estimativa é alcançar aproximadamente **1.010 atendimentos multiprofissionais**, além da realização de triagens, testes rápidos, orientações preventivas em saúde e encaminhamentos necessários. Também serão ofertados testes rápidos para **HIV, sífilis, hepatite B e hepatite C**, sendo prevista margem de segurança nos quantitativos para suprir eventuais perdas, testes inválidos, erros de aplicação ou necessidade de repetição.

Teste rápido	Quantidade base por ação	Finalidade
HIV	20	Triagem, prevenção e orientação em saúde
Sífilis	25	Identificação precoce e orientação preventiva

Hepatite B	25	Testagem e encaminhamento quando necessário
Hepatite C	20	Testagem e orientação preventiva
Subtotal previsto		**90 testes**
Margem técnica	Até 10 testes não contabilizados na meta	Reserva operacional para perdas, teste inválido, erro de aplicação ou necessidade de repetição
Total estimado por ação		**100 testes rápidos**
Total estimado nas 5 ações		**500 testes rápidos**

Os testes rápidos previstos no projeto, estimados em 90 por ação, totalizando 450 testes ao longo das 5 ações, serão disponibilizados como contrapartida da instituição proponente, em parceria com apoiadores e/ou instituições parceiras, não compondo os itens custeados com recursos públicos do presente Plano de Aplicação.

Além dos testes rápidos, a instituição e/ou parceiros disponibilizarão, como contrapartida, os insumos básicos necessários à aplicação segura dos testes, incluindo materiais de apoio, EPIs e recipientes adequados para descarte de resíduos perfurocortantes e/ou infectantes, quando aplicável.

A aferição de glicemia, quando realizada, será executada com insumos e equipamentos disponibilizados como contrapartida da instituição/parceiros, sem ônus ao presente plano de aplicação.

As ações terão caráter complementar, preventivo e orientativo, não substituindo os serviços regulares do SUS, devendo os usuários que demandarem continuidade de cuidado, confirmação diagnóstica, tratamento ou acompanhamento especializado ser orientados e encaminhados à rede pública de saúde competente.

A metodologia observará a organização do plano de aplicação, estruturado em **ETAPA 1: AQUISIÇÃO, LOCAÇÃO DE ESTRUTURA E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS OPERACIONAIS DAS AÇÕES**, **Etapa 2 – Recursos Humanos** e **Etapa 3 – Serviços de Terceiro**, mantendo vinculação direta entre cada item previsto, a execução física da ação, a organização dos atendimentos e a prestação de contas do projeto.

ETAPA 1: AQUISIÇÃO, LOCAÇÃO DE ESTRUTURA E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS OPERACIONAIS DAS AÇÕES

A Etapa 1 compreenderá a locação e contratação da estrutura física, tecnológica, operacional, sanitária, de comunicação visual, alimentação e registro audiovisual necessária para a realização das **5 ações itinerantes de saúde básica**.

A estrutura será **padronizada em todas as ações**, alterando-se apenas o local, a data e a comunidade atendida. Essa padronização se justifica porque todos os eventos possuem a mesma finalidade, o mesmo porte de atendimento, o mesmo fluxo de acolhimento, a mesma complexidade operacional e a mesma necessidade de organização, privacidade, conforto, controle de senhas, triagem, consultórios, alimentação, comunicação visual e comprovação da

execução.

Assim, cada bairro contemplado receberá a mesma estrutura mínima de atendimento, evitando diferença de tratamento entre as comunidades e garantindo que todas as ações ocorram com o mesmo padrão de qualidade, segurança, organização e transparência. A padronização também facilita a logística, permite melhor planejamento da montagem e desmontagem, reduz riscos de falhas operacionais, melhora o controle financeiro e favorece a prestação de contas, pois os mesmos itens serão utilizados de forma replicada em cada uma das 5 atividades previstas.

A estrutura prevista em cada ação contempla containers climatizados, tendas, climatizadores, cadeiras, mesas, internet, sistema de check-in e senhas, banheiros químicos, sistema de som, buffet, lonas informativas e serviço de produção de vídeo profissional.

1. Locação de containers 2,35m x 6m com ar-condicionado

Em cada ação serão locados **2 containers medindo 2,35m x 6m, com ar-condicionado**, destinados à estrutura de apoio do evento. Um dos containers será utilizado para a **sala de triagem**, onde ocorrerá o acolhimento inicial dos usuários e a aferição de sinais vitais. O outro será utilizado como espaço de apoio para equipe, organização de materiais, suporte operacional e apoio administrativo.

A utilização dos containers climatizados é necessária porque as ações ocorrerão em espaços abertos ou comunitários, que não necessariamente possuem salas adequadas, reservadas e climatizadas para atendimento. A estrutura em container permite criar ambientes temporários com melhor privacidade, conforto térmico, segurança, organização e condições mínimas de funcionamento para os profissionais e usuários.

2. Locação de containers 7m x 6m com ar-condicionado e divisórias

Em cada ação serão locados **3 containers medindo 7m x 6m, com ar-condicionado e divisórias internas**, cada um com **4 salas**, totalizando **12 consultórios/salas de atendimento**. Essa estrutura será utilizada para acomodar os atendimentos multiprofissionais da ação.

Os 12 espaços serão organizados para atender as áreas previstas no projeto, contemplando consultórios para clínicos gerais, ginecologistas, nutricionistas, psicólogos, fonoaudiólogo, psiquiatra e ultrassonografistas. A divisão em salas é essencial para garantir privacidade, sigilo, organização dos atendimentos e melhor fluxo dos usuários.

A climatização também é indispensável, considerando o clima local e o período de permanência dos profissionais e usuários durante todo o dia. Além de proporcionar conforto térmico, a estrutura reduz riscos de atendimento improvisado em ambiente aberto, inadequado ou sem privacidade.

3. Locação de tendas 8m x 8m

Cada ação contará com **6 tendas 8m x 8m**. A estrutura será distribuída para compor a área de espera, suporte ao check-in, apoio aos atendidos e cobertura dos espaços externos próximos aos containers.

Dessas tendas, parte será utilizada para o **check-in e área de espera**, acolhendo os usuários enquanto aguardam atendimento, e parte servirá para organizar a circulação próxima aos containers e consultórios, oferecendo proteção contra sol ou chuva.

A quantidade de tendas se justifica pelo porte da ação e pela necessidade de acomodar usuários, equipe de apoio, fluxo de senhas, espera para triagem e espera para atendimento multiprofissional. Como cada ação ocorrerá das **08h às 17h**, em locais públicos ou comunitários, a cobertura é essencial para garantir condições mínimas de acolhimento, conforto e organização.

4. Locação de climatizadores de grande porte

Serão locados **10 climatizadores de grande porte** por ação. Os equipamentos serão utilizados para proporcionar conforto térmico nas áreas de espera, check-in, apoio externo e espaços de maior circulação de usuários.

A previsão de climatizadores é necessária porque as ações serão realizadas em ambientes abertos, com permanência prolongada de usuários e equipe. O conforto térmico contribui para reduzir desconforto, mal-estar, irritabilidade, desidratação e abandono da fila de espera, principalmente considerando que parte do público poderá ser composto por idosos, mulheres, crianças, pessoas com comorbidades e usuários em situação de vulnerabilidade.

5. Locação de cadeiras plásticas

Cada ação contará com **400 cadeiras plásticas**, destinadas à acomodação dos usuários, equipe, profissionais e apoio geral. As cadeiras serão utilizadas na área de espera, no check-in, na triagem, nos consultórios, nos espaços de apoio e nos ambientes de orientação.

Embora o público médio direto estimado seja de aproximadamente **202 participantes por ação**, a quantidade de cadeiras considera a necessidade de acomodar usuários em diferentes momentos do fluxo, acompanhantes, equipe de organização, profissionais, pessoas em espera, além de permitir distribuição adequada nos diversos espaços montados.

6. Locação de mesas plásticas

Serão locadas **40 mesas plásticas** por ação, destinadas à organização do check-in, triagem, consultórios, apoio administrativo, distribuição de senhas, apoio dos profissionais, registro de informações, organização de materiais e estrutura de suporte aos atendimentos.

As mesas são indispensáveis para o funcionamento dos serviços, pois cada profissional precisa de espaço adequado para registro, organização de materiais, apoio de equipamentos, preenchimento de fichas e realização dos atendimentos. Também serão utilizadas na recepção, apoio ao sistema de senhas, equipe de triagem e setores de apoio logístico.

7. Locação de Starlink para apoio de internet

Cada ação contará com **1 equipamento Starlink para apoio de internet, com suporte técnico da empresa**. O serviço será utilizado para garantir conectividade ao sistema de check-in, controle de senhas, organização dos atendimentos, suporte aos notebooks, comunicação da equipe e eventual registro digital de informações.

Como as ações ocorrerão em diferentes bairros e espaços públicos, pode haver instabilidade ou ausência de internet local. A contratação de internet via Starlink permite maior segurança operacional, garantindo que o sistema de controle funcione adequadamente durante toda a ação.

8. Sistema de check-in e distribuição de senhas

Será contratada, em cada ação, empresa responsável pelo **controle do check-in e distribuição de senhas**, contendo sistema integrado em nuvem e on-line para geração e controle da quantidade de senhas, **4 notebooks**, **4 nobreaks**, **4 impressoras térmicas** para emissão das senhas e suporte técnico para garantia do sistema.

Esse serviço é essencial para organizar o fluxo de atendimento, evitar tumulto, controlar a demanda, distribuir os usuários por tipo de atendimento e permitir o acompanhamento da quantidade de pessoas atendidas por serviço. Os notebooks serão utilizados nos pontos de check-in; as impressoras térmicas permitirão emissão das senhas; e os nobreaks evitarão interrupções em caso de oscilação de energia.

A adoção de sistema informatizado também favorece a prestação de contas, pois permite demonstrar controle de senhas, quantidade de usuários recepcionados e organização do fluxo de atendimento.

9. Banheiros químicos

Cada ação contará com contratação de empresa para fornecimento de **6 banheiros químicos**, incluindo limpeza dos banheiros e coleta de resíduos. A instalação dos banheiros é necessária porque os eventos ocorrerão em espaços públicos ou comunitários, que podem não possuir estrutura sanitária suficiente para receber usuários, equipe e profissionais ao longo de todo o dia.

A limpeza e coleta de resíduos também são indispensáveis para garantir higiene, saúde, dignidade, preservação ambiental e adequada entrega do espaço após a realização da ação.

10. Sistema de som de pequeno porte

Será locado **1 sistema de som de pequeno porte por ação**, contendo **4 caixas de som, 2 microfones sem fio, 1 mesa de som e operador**. O sistema será utilizado para organização do fluxo, chamadas gerais, orientações preventivas, comunicação com o público, avisos sobre senhas, direcionamento dos usuários e apoio à equipe de coordenação.

A sonorização é necessária porque a ação envolve grande circulação de pessoas em espaço aberto, com múltiplos serviços acontecendo simultaneamente. A comunicação por som facilita o controle do público, reduz desinformação e contribui para o bom andamento dos atendimentos.

11. Buffet para participantes e equipe

Cada ação contará com **contratação de buffet** para atendimento de cerca de **250 participantes** e **49 integrantes da equipe de organização**, totalizando cerca de **299 pessoas**.

Os 49 kits de alimentação destinam-se exclusivamente aos 14 profissionais de saúde, 3 técnicos de enfermagem e 32 integrantes do apoio geral. Os membros da estrutura estatutária da OSC e o Coordenador do Projeto não integrarão o quantitativo de beneficiários do buffet, não havendo custeio de sua alimentação com recursos da parceria.

Para os participantes e equipe técnica, será fornecida **água mineral**, totalizando **2.800 copos** por ação, quantidade necessária para hidratação durante o período do evento. Para a equipe, serão fornecidos **49 kits de café da manhã** e **49 kits de almoço**, considerando que os

profissionais e apoio trabalharão durante todo o dia, das 08h às 17h.

A contratação inclui ainda **6 caixas térmicas** e **7 sacos de gelo** para conservação das bebidas. A previsão é adequada ao formato da ação, pois a equipe permanecerá em atividade contínua durante todo o dia, e os usuários precisarão de hidratação enquanto aguardam atendimento, especialmente em ambiente externo e sujeito a altas temperaturas.

12. Impressão em lona 1,5m x 1m com acabamento em bastonete

Será confeccionada **1 lona 1,5m x 1m com acabamento em bastonete por ação**, destinada à indicação dos serviços oferecidos em cada bairro. Essa lona terá função orientativa, facilitando a identificação dos atendimentos disponíveis e direcionando os usuários conforme a organização do evento.

Esse item contribui para o fluxo da ação, pois permite que a população visualize os serviços ofertados, reduza dúvidas e compreenda melhor a dinâmica do atendimento.

13. Impressão em lona 4m x 3m com ilhós

Será confeccionada **1 lona 4m x 3m com ilhós por ação**, contendo informações gerais do evento de cada bairro. Essa lona servirá para identificação visual do projeto, divulgação da ação, sinalização institucional e comprovação visual da execução.

O Instituto fornecerá, como contrapartida, o grid para fixação dos banners 4m x 3m, garantindo a instalação adequada do material visual. A lona também será importante nos registros fotográficos e vídeos, demonstrando o local, a ação, o projeto e a identidade institucional.

14. Produção de vídeo profissional do evento

Cada ação contará com **serviço de produção de vídeo profissional**, destinado ao registro da estrutura montada, recepção do público, área de espera, triagem, consultórios, atendimentos, equipe, comunicação visual, organização do fluxo e demais elementos da execução.

Esse serviço terá dupla finalidade: divulgação institucional e comprovação da execução. O vídeo profissional permitirá demonstrar de forma objetiva que a estrutura foi montada, que os atendimentos ocorreram, que os serviços foram disponibilizados e que a ação foi realizada no bairro previsto.

O registro audiovisual deverá priorizar a estrutura montada, fluxo de atendimento, equipe, identificação visual e organização geral da ação, **vedada a divulgação de imagens que exponham dados sensíveis de saúde, resultados de testes ou situações individuais de atendimento sem autorização expressa.**

ESTRUTURA PADRÃO DAS 5 AÇÕES

A estrutura será a mesma em todas as 5 ações porque cada atividade possui o mesmo objetivo, a mesma meta de atendimento, o mesmo fluxo operacional e a mesma necessidade de organização. A padronização garante que os bairros **Raio do Sol/Complexo VS10, Palmares II, Rio Verde, Minérios e Nova Carajás** recebam atendimento com o mesmo padrão de qualidade e infraestrutura.

Essa metodologia padronizada permite que a equipe execute as ações com previsibilidade, sabendo previamente como será organizada a montagem, onde funcionará o

check-in, onde ficará a área de espera, como será realizada a triagem, como serão distribuídos os consultórios e como ocorrerá o encaminhamento dos usuários.

A padronização também facilita a atuação dos profissionais de saúde, pois em cada ação haverá estrutura semelhante, permitindo que a equipe repita o fluxo de atendimento com mais segurança, rapidez e organização. Isso reduz falhas, melhora a experiência dos usuários e contribui para o cumprimento da meta de aproximadamente **202 atendimentos multiprofissionais por ação**.

Além disso, a estrutura padrão favorece a prestação de contas, pois os mesmos itens previstos no plano de aplicação serão utilizados em cada atividade, permitindo comparação objetiva entre o que foi planejado, contratado e efetivamente executado em cada bairro.

ORGANIZAÇÃO DOS ESPAÇOS DE ATENDIMENTO

A área de atendimento será organizada em setores, de modo a garantir fluxo lógico, seguro e compreensível para os usuários.

Área de check-in e recepção

A área de check-in será o primeiro ponto de contato do usuário com a ação. Nesse espaço, a equipe fará a recepção, orientação inicial, cadastro básico e emissão da senha. O sistema contará com notebooks, impressoras térmicas, nobreaks, internet e suporte técnico, permitindo organização do atendimento e controle da demanda.

Área de espera

Após o check-in, o usuário será direcionado à área de espera, composta por tendas, cadeiras e climatizadores. Esse espaço será destinado à acomodação dos participantes até o momento da chamada para triagem ou atendimento. A área de espera evitará aglomeração desorganizada nos consultórios e permitirá melhor controle do fluxo.

Sala de triagem

A triagem será realizada em container climatizado, com apoio de equipamentos de aferição e materiais de consumo em contrapartida. Nessa etapa, serão realizados procedimentos iniciais, como verificação de pressão arterial, saturação, glicemia, peso e outras informações básicas, permitindo melhor direcionamento do usuário.

Consultórios multiprofissionais

Os consultórios funcionarão nos containers 7m x 6m, divididos em salas climatizadas. Serão destinados aos atendimentos clínicos, ginecológicos, nutricionais, psicológicos, fonoaudiológicos, psiquiátricos e ultrassonográficos. A estrutura permitirá atendimento com privacidade, organização e conforto.

Área de apoio à equipe

O container de apoio será utilizado para organização da equipe, guarda de materiais, apoio operacional, suporte administrativo e apoio aos profissionais durante a ação.

CONTRAPARTIDA DO INSTITUTO

Parte dos materiais e equipamentos necessários à execução será disponibilizada como contrapartida do Instituto, contribuindo para a viabilidade do projeto e redução de custos da parceria.

Como material de consumo em contrapartida, serão disponibilizados itens como **luvas, álcool líquido, algodão em rolo, lençol de maca, papel toalha, máscaras, fitas para glicemia, lancetas para glicemia, abaixador de língua, espéculos vaginais M e G, gel condutor de ultrassom, testes rápidos de HIV, sífilis, hepatite C e hepatite B**.

Também serão disponibilizados, como contrapartida, equipamentos e locações de apoio como **3 glicosímetros, 4 macas hospitalares, 2 macas ginecológicas, 6 escadas auxiliares, 1 balança médica, 3 oxímetros e 3 aparelhos de pressão arterial**.

Para fins de mensuração da meta, os quantitativos previstos referem-se a procedimentos, serviços e registros de atendimento realizados durante as ações, podendo um mesmo usuário acessar mais de um serviço no fluxo da ação, como triagem, atendimento multiprofissional e/ou testagem rápida. Assim, a estimativa de 292 procedimentos por ação não deve ser interpretada necessariamente como número absoluto de pessoas distintas, mas como capacidade global de atendimento e oferta de serviços em cada ação itinerante.

Os profissionais de saúde que atuarão nos atendimentos multiprofissionais das ações, incluindo clínicos gerais, ginecologistas, nutricionistas, psicólogos, fonoaudiólogo, psiquiatra, ultrassonografista, equipe de enfermagem e apoio técnico, serão disponibilizados por meio de parcerias, apoio institucional, voluntariado, cessão ou contratação por parceiros, conforme organização da entidade proponente, não compondo a despesa direta do presente Plano de Aplicação, salvo quanto à coordenação do projeto expressamente prevista na Etapa 2. Essa forma de execução permite concentrar os recursos públicos na estrutura operacional, logística, montagem, controle de fluxo, acolhimento, consultórios temporários, comunicação visual, alimentação operacional, documentação e prestação de contas das ações.

BIOSSEGURANÇA, SIGILO E ENCAMINHAMENTO À REDE PÚBLICA

A execução das ações observará normas de biossegurança, higiene, organização sanitária e descarte adequado dos resíduos gerados, especialmente materiais perfurocortantes, testes rápidos, lancetas, luvas, gazes e demais insumos utilizados durante triagens e procedimentos. Os resíduos de serviços de saúde deverão ser acondicionados e destinados de forma adequada, conforme normas sanitárias aplicáveis.

Os dados pessoais e sensíveis dos usuários serão tratados com sigilo e finalidade específica de execução do projeto, controle dos atendimentos e comprovação consolidada das metas, vedada a divulgação de prontuários, resultados de exames, fichas individuais ou imagem identificável dos usuários sem autorização específica. Os registros fotográficos e audiovisuais deverão priorizar a estrutura, equipe, organização e execução geral da ação, preservando a intimidade dos usuários.

Em caso de resultado reagente, inconclusivo ou alteração relevante identificada durante triagem, teste rápido ou atendimento multiprofissional, o usuário será orientado de forma reservada, humanizada e sigilosa, sendo encaminhado à rede pública de saúde competente para confirmação diagnóstica, continuidade do cuidado, tratamento e acompanhamento pelo SUS.

ETAPA 2 – RECURSOS HUMANOS

A Etapa 2 prevê a contratação de **1 Coordenador do Projeto**, na modalidade pessoa física, pelo período de **5 meses**. O Coordenador do Projeto será responsável pela organização geral das ações, planejamento operacional, articulação com a equipe, acompanhamento da

montagem da estrutura, verificação dos serviços contratados, organização dos fluxos, controle dos horários, apoio à resolução de intercorrências, validação dos relatórios e acompanhamento da execução das 5 ações. Caberá ao coordenador acompanhar a realização de cada evento desde a fase preparatória, verificando se os fornecedores estão alinhados, se os locais estão definidos, se a equipe de apoio foi orientada, se os itens foram montados conforme a planilha e se os serviços estão disponíveis no horário previsto. Durante as ações, o coordenador atuará no controle do fluxo entre check-in, espera, triagem e atendimentos multiprofissionais, dando suporte à equipe de organização e garantindo que os usuários sejam direcionados corretamente. Também acompanhará a utilização dos materiais, a organização dos registros, os relatórios de atendimento e a comprovação da execução.

ETAPA 3 – SERVIÇOS DE TERCEIRO

A **Consultoria Administrativa** será responsável por prestar apoio técnico à entidade durante todo o ciclo do projeto, desde a organização inicial, acompanhamento da execução, controle documental, orientação administrativa, conferência da compatibilidade entre plano de trabalho e execução, apoio na organização dos documentos fiscais e elaboração da prestação de contas. A consultoria atuará na verificação dos itens previstos na planilha de aplicação, acompanhamento dos serviços contratados, organização de notas fiscais, comprovantes de pagamento, registros fotográficos, vídeos, relatórios de execução, controles de atendimento e demais documentos exigidos para comprovar o cumprimento do objeto. Também caberá à consultoria orientar a entidade quanto à correta separação dos documentos por ação, considerando que o projeto possui **5 atividades distintas**, cada uma com estrutura própria, data, local, fornecedores e registros específicos. Essa organização facilitará a prestação de contas e permitirá demonstrar, de forma clara, que cada ação foi executada conforme previsto.

A consultoria também auxiliará na consolidação final dos resultados, demonstrando a realização das 5 ações, o alcance de aproximadamente 1.010 atendimentos multiprofissionais, a oferta de testes rápidos, triagens, orientações preventivas e a utilização da estrutura prevista.

FLUXO DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

A execução de cada ação seguirá etapas práticas e sequenciais.

Primeiro, será realizada a preparação do local, com montagem dos containers, tendas, climatizadores, cadeiras, mesas, banheiros químicos, sistema de som, lonas informativas, estrutura de check-in e demais equipamentos necessários.

Em seguida, será feita a conferência da estrutura pela coordenação do projeto, verificando se os setores estão corretamente posicionados: recepção, espera, triagem, consultórios, apoio da equipe, testes rápidos e orientação ao público.

Com o início do atendimento, o usuário será recebido pela equipe de check-in, terá sua demanda identificada e receberá senha. Após isso, será encaminhado para a área de espera, aguardando chamada para triagem ou atendimento.

Na triagem, serão coletadas informações básicas e, quando necessário, serão aferidos sinais vitais e realizada verificação de glicemia. A partir dessa avaliação inicial, o usuário seguirá para o atendimento solicitado ou será encaminhado conforme a disponibilidade dos profissionais.

Os atendimentos multiprofissionais ocorrerão nos consultórios climatizados, de forma organizada e com privacidade. Ao final, o usuário receberá orientação preventiva, eventual

encaminhamento e informação sobre continuidade do cuidado, quando necessário.

Paralelamente, os testes rápidos serão realizados conforme demanda, com orientação ao usuário e encaminhamento em caso de resultado reagente ou necessidade de acompanhamento pela rede de saúde.

Ao final de cada ação, a equipe consolidará os registros de atendimento, relatórios, controle de senhas, registros fotográficos, vídeos, notas fiscais, documentos de fornecedores e demais elementos necessários à comprovação da execução.

COMPATIBILIDADE COM O PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE E DEMAIS INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO DO SUS - *Art. 11, VI, da IN nº 06/TCM-PA*

Nos termos do art. 11, VI, da Instrução Normativa nº 06/TCM-PA, as emendas destinadas à saúde devem comprovar compatibilidade com o Plano Municipal de Saúde e demais instrumentos de planejamento do SUS.

Em consulta aos canais oficiais disponíveis, não foi localizado Plano Municipal de Saúde de Parauapebas vigente para 2026 ou para o quadriênio 2026–2029. Assim, a compatibilidade do projeto **CUIDAR MAIS PARAUAPEBAS** é demonstrada, neste momento, com base nas normas estruturantes do SUS, nas diretrizes nacionais de planejamento em saúde, no Plano Nacional de Saúde 2024–2027, no Plano Plurianual Municipal 2026–2029 e nas competências da Secretaria Municipal de Saúde, sem prejuízo da aprovação formal pelo gestor local do SUS.

O projeto apresenta compatibilidade material com os princípios do SUS, especialmente universalidade, integralidade, equidade, promoção da saúde, prevenção de agravos, descentralização das ações e ampliação do acesso. A proposta prevê 5 ações itinerantes gratuitas de saúde básica em diferentes territórios do município, com atendimentos multiprofissionais, triagem, orientações preventivas, acolhimento e encaminhamento à rede pública quando necessário. A iniciativa possui caráter complementar, preventivo e orientativo, não substituindo os serviços regulares do SUS. Os usuários que demandarem continuidade de cuidado, confirmação diagnóstica, tratamento ou acompanhamento deverão ser orientados e encaminhados à rede pública competente, observando-se o sigilo das informações e a proteção dos dados sensíveis de saúde.

Os testes rápidos previstos, estimados em 90 por ação e 450 no total, serão ofertados como contrapartida da instituição proponente e/ou de parceiros, sem utilização dos recursos públicos previstos no Plano de Aplicação, reforçando a aderência da proposta às diretrizes de prevenção, promoção da saúde e ampliação do acesso a procedimentos básicos.

Dessa forma, o projeto **CUIDAR MAIS PARAUAPEBAS** demonstra compatibilidade com as normas do SUS, com o Plano Nacional de Saúde 2024–2027, com os instrumentos gerais de planejamento em saúde, com o PPA Municipal 2026–2029 e com as competências da Secretaria Municipal de Saúde. Para atendimento integral ao art. 11, VI, da IN nº 06/TCM-PA, recomenda-se a submissão formal da proposta ao Secretário Municipal de Saúde, gestor local do SUS, para emissão de declaração ou despacho de aprovação, atestando a compatibilidade com o Plano Municipal de Saúde, a Programação Anual de Saúde, o PPA, a LDO, a LOA e demais instrumentos aplicáveis ao exercício de 2026.

PARÂMETROS DE PREÇOS

Quanto aos parâmetros utilizados para balizar os preços, foram utilizados orçamentos

apresentados pelas empresas que ofertam os produtos na cidade.

O Instituto de Desenvolvimento Humano IFACT informa que o quadro profissional será contratado por tempo determinado. Os prestadores de serviço que não se enquadrarem na referida forma de contratação serão contratados conforme a legislação trabalhista vigente, com todos os encargos estabelecidos em lei.

CAPACIDADE TÉCNICA GERENCIAL

O projeto **CUIDAR MAIS PARAUAPEBAS** será executado por meio da realização de **5 ações itinerantes de atendimento em saúde básica**, de forma gratuita, nos bairros **Raio do Sol/Complexo VS10, Palmares II, Rio Verde, Minérios e Nova Carajás**, com estrutura organizada de check-in, espera, triagem e consultórios climatizados, ofertando aproximadamente **202 atendimentos multiprofissionais por ação**, totalizando cerca de **1.010 atendimentos multiprofissionais**, além de testes rápidos, triagem e orientações preventivas em saúde.

A entidade proponente dispõe de capacidade técnica, operacional e gerencial para executar o presente projeto, considerando que as ações foram estruturadas com fluxo padronizado de atendimento, equipe de organização, coordenação, consultoria administrativa, profissionais de saúde, equipamentos, materiais de apoio e estrutura física adequada para realização dos serviços em campo.

EQUIPE VOLUNTÁRIA			
Nome	**Formação Acadêmica**	**Atribuição na Equipe**	**Vínculo/Empregatício**
Dennys Gleydson Simas Ferreira	Superior	Diretor Presidente	Voluntário
José Ribamar Lima Filho	Médio	Diretor Adjunto	Voluntário
Melissa Cordeiro da Silva	Médio	Financeiro	Voluntário
Uallace Gomes dos Reis	Médio	Conselho Fiscal	Voluntário
Cristiane Girão Paes	Médio	Conselho Fiscal	Voluntário
Elienay Rodrigues Morais	Médio	Conselho Fiscal	Voluntário
A preencher	Superior	Clínico Geral	Voluntário
A preencher	Superior	Clínico Geral	Voluntário
A preencher	Superior	Clínico Geral	Voluntário
A preencher	Superior	Ginecologista	Voluntário
A preencher	Superior	Ginecologista	Voluntário

A preencher	Superior	Nutricionista	Voluntário
A preencher	Superior	Nutricionista	Voluntário
A preencher	Superior	Psicólogo	Voluntário
A preencher	Superior	Psicólogo	Voluntário
A preencher	Superior	Fonoaudiólogo	Voluntário
A preencher	Superior	Psiquiatra	Voluntário
A preencher	Superior	Ultrassonografista	Voluntário
A preencher	Superior	Enfermeiro	Voluntário
A preencher	Superior	Enfermeiro	Voluntário
A preencher	Técnico	Técnico de Enfermagem	Voluntário
A preencher	Técnico	Técnico de Enfermagem	Voluntário
A preencher	Técnico	Técnico de Enfermagem	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário

A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário
A preencher	Fundamental	Apoio Geral	Voluntário

EQUIPE CONTRATADA			
Nome	**Formação Acadêmica**	**Atribuição na Equipe**	**Vínculo/Empregatício**
A preencher	Superior	Coordenador do Projeto	Pessoa Física

CONTRAPARTIDA DO PROPONENTE

Descrição	Quantidade estimada	Forma de comprovação	Valor aproximado
Teste rápido HIV	100 testes	Será adquirido com recursos próprios, no ato da assinatura do termo de fomento.	R$ 1.385,00
Teste rápido Sífilis	125 testes		R$ 475,00

Teste rápido Hepatite B	125 testes		R$ 593,00
Teste rápido Hepatite C	100 testes		R$ 198,00
Tiras para glicemia capilar	500 tiras		R$ 485,00
Lancetas descartáveis	500 unidades		R$ 265,00
Glicosímetro compatível com as tiras	2 unidades		R$ 240,00
Álcool 70%	2 caixas		R$ 424,00
Algodão hidrófilo	5 rolos/pacotes		R$ 175,00
Luvas de procedimento	20 caixas com 100 unidades		R$ 910,00
Máscaras descartáveis	10 caixas com 50 unidades		R$ 216,00
Coletores de perfurocortantes	10 unidades		R$ 180,00
Sacos para resíduos infectantes	5 pacotes		R$ 250,00
Recipientes/sacos para descarte de resíduos comuns	Quantidade suficiente para as 5 ações		R$ 150,00
Esfigmomanômetro para aferição de pressão arterial	2 unidades		R$ 300,00

Estetoscópio	2 unidades		R$ 200,00
Oxímetro de pulso	2 unidades		R$ 160,00
Termômetro digital	2 unidades		R$ 60,00
Materiais de registro, fichas, canetas, etiquetas e pranchetas	Kit para as 5 ações		R$ 250,00
Materiais de higienização e apoio sanitário	Kit para as 5 ações		R$ 400,00
TOTAL ESTIMADO DA CONTRAPARTIDA			**R$ 7.316,00**

13 - DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal, declaro para fins de prova junto a **PMP / Fundo Municipal de Saúde de Parauapebas**, para os efeitos e sob pena da lei, que inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, Estadual e Federal que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos da União, na forma deste plano de trabalho. Declaramos ainda que projeto é compatível com o PPA, LDO e LOA e atende os limites fiscais, e está adequado às normas de execução de despesa pública; assim como possui viabilidade técnica atendendo o interesse público e não se sobrepõe às atividades da secretaria.

Pede deferimento

_____ _____

Local e Data Parceiro/Proponente

14 - APROVAÇÃO PELO GOVERNO: PMP / Fundo Municipal de Saúde de Parauapebas

Aprovado

_____ _____

Local e Data

Governo